



# Übernahmeprotokoll

Datum der Übernahme: \_\_\_\_\_

## Mieter:

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname (weiterer Mieter)

\_\_\_\_\_  
Straße, Hausnummer

\_\_\_\_\_  
PLZ

\_\_\_\_\_  
Ort

\_\_\_\_\_  
Wohnungs – Nr.

\_\_\_\_\_  
Etage

links / mitte / rechts

Auf das Übergabeprotokoll vom \_\_\_\_\_ wird Bezug genommen.

## Zeugen der Übergabe:

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_ 4. \_\_\_\_\_

Die im Mietvertrag vom \_\_\_\_\_ bezeichnete Wohnung besteht aus:

- \_\_\_\_ Zimmer/n    \_\_\_\_ Diele    \_\_\_\_ Küche    \_\_\_\_ Bad mit Toilette  
 \_\_\_\_ Abstellraum    \_\_\_\_ Balkon    \_\_\_\_ Terrasse    \_\_\_\_ separatem Bad  
 \_\_\_\_ Garage    \_\_\_\_ Stellplatz    \_\_\_\_ Garderobe    \_\_\_\_ separater Toilette  
 \_\_\_\_ Kellerraum Nr. \_\_\_\_

## Folgende Schlüssel wurden dem Vermieter durch den Mieter ausgehändigt:

- \_\_\_\_ Haustür    \_\_\_\_ Wohnungstür    \_\_\_\_ Zimmertür  
 \_\_\_\_ Briefkasten    \_\_\_\_ Garage    \_\_\_\_ Keller

Sonstige: \_\_\_\_\_



**Verbrauchszähler:**

Strom: Zählernummer: \_\_\_\_\_ Zählerstand : \_\_\_\_\_

Kaltwasser: Zählernummer: \_\_\_\_\_ Zählerstand : \_\_\_\_\_

Warmwasser: Zählernummer: \_\_\_\_\_ Zählerstand : \_\_\_\_\_

Gas / Öl: Zählernummer: \_\_\_\_\_ Zählerstand : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Zählernummer: \_\_\_\_\_ Zählerstand : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Zählernummer: \_\_\_\_\_ Zählerstand : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Zählernummer: \_\_\_\_\_ Zählerstand : \_\_\_\_\_

**Allgemein Zustand der Wohnung:**

sehr gepflegt     gepflegt     besenrein     ungepflegt

Folgende Schäden / unterlassene Schönheitsreparaturen wurden festgestellt:

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



Bankverbindung zur Überweisung der Kautions:

Bank: \_\_\_\_\_  
in: \_\_\_\_\_  
Konto - Nr: \_\_\_\_\_  
Bankleitzahl: \_\_\_\_\_

Der / die Mieter(in) verpflichtet sich, die oben aufgeführten Beanstandungen /  
Renovierungen bis zum \_\_\_\_\_ auszuführen / ausführen zu lassen.

Werden die Mängel nicht fristgerecht oder technisch einwandfrei beseitigt, lehnt der /  
die Vermieter(in) die Durchführung durch den / die Mieter(in) ab und wird die Arbeiten  
in Auftrag geben. Die anfallenden Kosten werden mit der Kautions verrechnet bzw. in  
Rechnung gestellt.

Die Rechte des / der Vermieter (s/in) wegen versteckter Mängel bleiben hiervon  
unberührt. Soweit noch Mängel zu beseitigen sind, wird die Abnahme nur unter  
Vorbehalt erklärt.

Mit der nachstehenden Unterschrift wird die Richtigkeit des Übernahmeprotokolls  
anerkannt.

Ort, Datum und Uhrzeit: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Mieter oder  
ordnungsgemäß bevollmächtigter  
Vertreter

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Mitmieter oder  
ordnungsgemäß bevollmächtigter  
Vertreter

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Vermieter oder  
ordnungsgemäß bevollmächtigter Vertreter

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Vermieter oder  
ordnungsgemäß bevollmächtigter Vertreter

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Zeuge 1

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Zeuge 2

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Zeuge 3

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Zeuge 4